



## AANMELDINGSFORMULIER KINDERDAGVERBLIJF 2022

Locatie:  EEXT  
 GIETERVEEN  
 EEXTERVEEN  
 GASSELTE

### Gegevens kind

Naam: .....

Voornamen (indien bekend): .....

Roepnaam (indien bekend): .....

Burgerservicenummer (BSN) .....

Geslacht:  jongen  meisje  niet bekend

(Verwachte) geboortedatum: .....

Nationaliteit: .....

Geboorteland: .....

### Gegevens ouders/verzorgers

Naam ouder/verzorger (1): .....

Adres: .....

Postcode/ Woonplaats: .....

Email (1): .....

Telefoonnummer (privé): .....

Mobiele nummer ouder/verzorger (1): .....

Telefoonnummer werk ouder/verzorger (1): .....

Geboortedatum: .....

Geslacht:  man  vrouw

Burgerservicenummer (BSN): .....



Naam ouder/verzorger (2): .....

Adres: .....

Postcode/ Woonplaats: .....

Email (2): .....

Telefoonnummer (privé): .....

Mobiele nummer ouder/verzorger (2): .....

Telefoonnummer werk ouder/verzorger (2): .....

Geboortedatum: .....

Geslacht:  man  vrouw

Burgerservicenummer (BSN): .....

### Welzijn en ziekte

Naam huisarts: .....

Adres huisarts: .....

Postcode + plaatsnaam huisarts: .....

Telefoonnummer huisarts: .....

Naam ziektekosten verzekering en nummer: .....

Heeft u kind last van allergieën?  ja  nee

Zo ja, welke? .....

Volgt uw kind een dieet?  ja  nee

Zo ja, wat voor dieet? .....



Is uw kind ingeënt?

0 ja 0 nee

Zo nee, licht afwijkingen van het reguliere inentingsschema toe:

.....  
.....  
.....  
.....

Zijn er bijzonderheden met betrekking tot zijn/haar algehele gezondheid/ontwikkeling:

.....  
.....  
.....  
.....

**Levensovertuiging**

Is uw kind opgevoed volgens een bepaalde levensfilosofie of religieuze opvatting? 0 ja 0 nee

Zo ja, wilt u dan aangeven met welke gebruiken we rekening kunnen houden bijv. bidden voor het eten, het vieren van de ramadan etc.

.....  
.....  
.....  
.....

**Bijzonderheden**

Overige bijzonderheden waarvan u het kinderdagverblijf op de hoogte wilt brengen:

.....  
.....  
.....  
.....

**Wij kiezen voor de opvang variant:**

- **Variant A:** Kinderdagopvang in dagdelen (7.00-12.30 en 12.30-18.00):
  - Met opvang tijdens alle vakantiedagen (1) (regulier)
  - Vaste dagen en dagdelen per week
  
- **Variant B:** Flexibele opvang op afspraak:
  - U legt samen met ons vast, welke tijden uw kind komt
  - U neemt minimaal 7 uur per week af
  - U neemt tijdens 40 schoolweken opvang af en 6 weken opvang buiten de schoolweken (1)
  - U geeft uw opgave voor de opvang tijdens de vakantie weken, minimaal zes weken van tevoren via het ouderportaal door
  - We werken met hele en halve uren
  
- **Variant C:** Opvang alleen in schoolweken
  - Opvang in dagdelen (7.00-12.30 en 12.30-18.00).
  - Alleen opvang tijdens de schoolweken.
  - U kunt extra opvang aanvragen, via het ouderportaal, voor de schoolvakanties
  
- **Variant D:** Geheel flexibel
  - Minimaal 3,5 uur aaneengesloten per opvang dag
  - Het minimum aantal af te nemen uur is 320 uur per jaar
  - Opvangtijden starten/eindigen per heel of half uur
  - Uren worden in een budgetpotje ondergebracht
  - Uren moeten minimaal zes weken van tevoren worden aangevraagd via het ouderportaal, om een plaats te kunnen garanderen voor uw kind

**(1) De vakantieopvang is exclusief de periode tussen kerst en oud en nieuw. Dan zijn wij standaard gesloten. Wij zijn ook gesloten op feestdagen.**

**Opvangdagen**

Gewenste dagdelen

of flexibel vanaf - tot:

Maandag	↑0 7:00-12:30	↑0 12:30-18:00	↑0 ..... - .....
Dinsdag	↑0 7:00-12:30	↑0 12:30-18:00	↑0 ..... - .....
↑Woensdag	↑0 7:00-12:30	↑0 12:30-18:00	↑0 ..... - .....
Donderdag	↑0 7:00-12:30	↑0 12:30-18:00	↑0 ..... - .....
Vrijdag	↑0 7:00-12:30	↑0 12:30-18:00	↑0 ..... - .....

0 Geen vaste dagen/uren (eventueel uw toelichting):.....

Gewenste plaatsingsdatum: .....

Via wie/wat bent u geïnformeerd over kinderopvang De Hasselbraam?

.....  
.....  
.....

### Doorlopende SEPA-machtiging

De Hasselbraam incasseert de rekening door middel van een automatische incasso vooraf en per maand. Wanneer u akkoord gaat met de aanmelding verplicht u zich om gebruik te maken van deze vorm van betaling.

Hierbij verklaren ondergetekenden zich akkoord met de inhoud van de plaatsingsovereenkomst. Door ondertekening machtigt u De Hasselbraam (incassant-ID NL65ZZZ535204400000) en uw bank om doorlopend, rond de 25ste van de maand, de door u verschuldigde kosten voor de kinderopvang van uw rekening af te schrijven:

- IBAN Bankrekeningnummer .....
- Ten name van .....
- E-mailadres voor digitale facturering .....

Wanneer u het niet eens bent met de afschrijving heeft u 8 weken de tijd om uw bank de opdracht te geven het bedrag terug te boeken. Vraag uw bank naar de voorwaarden.

### Foto's/Video's

Om ouders een indruk te geven van de activiteiten die op De Hasselbraam plaatsvinden, worden er foto's gemaakt en op een beveiligde pagina van facebook geplaatst. U kunt een verzoek indienen om hier deelnemer van te worden. U kunt de informatie niet delen met anderen die geen toegang hebben. Daarnaast kunnen de foto's ook gebruikt worden voor diverse communicatie-uitingen zoals de nieuwsbrief.

We maken video opnamen om daarmee de interacties tussen de pedagogisch medewerksters en de kinderen vast te leggen. Deze opnames worden intern gebruikt om onze pedagogische kwaliteit te verhogen.

Wij zullen er zorg voor dragen dat we alleen verantwoorde beelden tonen. T.a.v. de privacy gevoeligheid: Noch video's noch foto's zijn gericht via zoekmachines te vinden. Er wordt geen enkele referentie gemaakt naar namen van de kinderen die op foto 's of video aanwezig zijn.

Verleent u toestemming voor het maken van foto/videobeelden van uw kind? 0 ja 0 nee

### Nieuwsbrief

Enkele keren per jaar sturen wij de een digitale nieuwsbrief rond. Mogen wij u onze nieuwsbrief toesturen naar hetzelfde e-mailadres als waar de digitale factuur naartoe gaat? 0 Ja 0 nee Zo niet: Op welk e-mailadres wilt u deze wel ontvangen?

.....



**Belangrijk:**

Ingevulde formulieren kunt u terugsturen naar [administratie@kinderopvangdehasselbraam.nl](mailto:administratie@kinderopvangdehasselbraam.nl) of naar het onderstaande adres.

De Hasselbraam  
't Witzand 4  
9463 PA Eext

**Uw inschrijving geeft niet automatisch recht op een plaats. Dit gebeurt op het moment dat het plaatsingscontract is ondertekend. Natuurlijk zullen wij wel onze uiterste best doen om uw aanvraag om te zetten in een plaatsingscontract voor de gewenste dagen.**

De opzegtermijn bedraagt één maand indien er een overeenkomst tot opvang is gesloten (dat wil zeggen een plaatsingscontract is ondertekend). De opzegging dient schriftelijk te gebeuren door middel van een ondertekende brief aan het hoofdkantoor of via e-mail naar [administratie@kinderopvangdehasselbraam.nl](mailto:administratie@kinderopvangdehasselbraam.nl).

De datum van ontvangst op het hoofdkantoor is leidend voor de start van de opzegtermijn.

**Plaats/Datum:** .....

**Handtekening ouder/verzorger:** .....

*Alle door u verstrekte gegevens aan De Hasselbraam zullen strikt vertrouwelijk worden behandeld.*

### Het Ouderportaal.

Om ouders een indruk te geven van de activiteiten die op de Hasselbraam plaatsvinden, worden er foto's gemaakt om in het ouderportaal te plaatsen.

Daarnaast kunnen deze foto's ook gebruikt worden voor diverse communicatie-uitingen. Wij zullen er zorg voor dragen dat we alleen verantwoorde beelden tonen.

**Verleent u toestemming voor (Naam kind):** \_\_\_\_\_

	Ja	Nee
Toestemming gebruik dagboek	0	0
Mag op de foto in het ouderportaal	0	0
Naam tonen op foto-markeringen	0	0
Foto op de groep	0	0
Facebook besloten pagina (alleen voor ouders van de locatie)	0	0
Facebook open pagina	0	0
Mag opgehaald worden door _____		
Mag mee met uitstapjes (na overleg met ouders)	0	0
Mag mee in de auto	0	0
Toestemming foto op de openbare website	0	0

Naam Ouder:

Handtekening:

Datum: